

SIE SIND FURCHTLOS, LEIDENSCHAFTLICH, BEGEISTERUNGSFÄHIG...?

Darüber hinaus engagiert, zielstrebig, organisiert, kreativ, selbständig,
kommunikativ und hilfsbereit?
Hervorragend!

Wir sind eine innovative Fullservice-Agentur in der Kommunikationsbranche, die mit Erfolg für unsere Kunden im B-to-C- und B-to-B-Bereich arbeitet.
Um dem wachsenden Neugeschäft und den daraus resultierenden, erweiterten Projektanforderungen bestmöglich gerecht zu werden, suchen wir SIE als unseren neuen Teamplayer zum nächstmöglichen Termin.

Beratung / Kontakt, OBI (m/w)

Ihre Aufgaben:

Beratung, Kontakt und Koordination von Projekten der klassischen und der Below-the-Line Kommunikation für unseren Kunden aus der Baumarktbranche. Interne und externe Projektleitung, Abstimmung und Controlling mit den Inhouse-Units Beratung, Creation, Text, Foto, Retusche, Reinzeichnung und PrePress-Services.

Unsere Erwartung an Sie:

- Berufserfahrung als Kontakter/-in im klassischen Agenturbereich
- Beratung, Kontakt, Koordination, Überwachung, Terminierung, Angebotserstellung, Qualitätsprüfung und Kosten-Controlling
- Selbstbewusstes Auftreten, Präsentationssicher, ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie hohe Teamfähigkeit
- Eigenverantwortlich in der Projektabwicklung und die Liebe zum Detail
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute Mac-Kenntnisse und sehr gute Kenntnisse in den gängigen Office Programmen

Wenn Sie mehr über unsere Philosophie, unsere Denk- und Arbeitsweise erfahren möchten, schauen Sie unter www.kontrast.de.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung per E-Mail an Sylvia Cannoletta und Martin Tückmantel. Ihren Namen und „**Beratung / Kontakt, OBI (m/w)**“ im Betreff bitte unbedingt mit angeben.

Kontrast Communication Services GmbH
Sylvia Cannoletta, Martin Tückmantel, Human Resources
Grafenberger Allee 100, 40237 Düsseldorf
T + 49 - 2 11 - 91 50 5 0, F + 49 - 2 11 - 91 50 5 155
bewerbungen@kontrast.de